

Salvador, 07 de fevereiro de 2019.

Ofício: FEP/SP-CD 003/2019

Prezados (as) Coordenadores (as),

Informamos que Projetos de pesquisa que possuam bolsas, devem ser apresentados de acordo com o roteiro em anexo. O Projeto de pesquisa completo deve ser entregue junto com a solicitação de assinatura do Instrumento / Convênio. As Bolsas serão permitidas, exclusivamente, com a participação de Instituições de Ensino. As bolsas de cada projeto de pesquisa, somente serão implementadas com o Plano de trabalho individual de cada bolsista, inclusive o bolsista coordenador do projeto.

Diante das considerações lavradas acima, nos colocamos à disposição para sanar quaisquer dúvidas que se façam necessárias.

Atenciosamente,



Fundação Escola Politécnica da Bahia

Luiz Antônio Magalhães Pontes

Diretor Geral

Organização para Implantação de Projeto de Pesquisa

Para cada **Projeto de Pesquisa (Coordenador)** deverá ser aprovado pela FEP, nele devem constar:

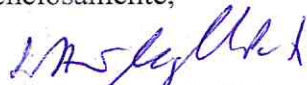
1. Capa (título, responsável, instituições participantes, data)
2. Resumo executivo (contendo o responsável pelo projeto, instituições participantes, breve descrição com objetivo da pesquisa, breve metodologia, resultados esperados, prazo e custo total com definição de bolsas quando houver)
3. Sumário
4. Introdução com objetivo geral e objetivos específicos
5. Desenvolvimento com citação da literatura
6. Metodologia
7. Resultados esperados
8. Referências bibliográficas
9. Cronograma de atividades (referente aos objetivos específicos)
10. Cronograma de desembolso
11. Tabela de Custos do Projeto de Pesquisa contendo
 - a. Bolsas (valores de acordo com titulação do candidato)
 - b. Serviços (terceiros, viagens, alimentação, software e etc)
 - c. Equipamentos e matérias permanentes
 - d. Materiais de consumo e insumos.
 - e. Diárias
 - f. Taxas e impostos

Cada **Plano de Trabalho do Bolsista** deverá conter:

1. Capa
2. Sumário
3. Objetivos específicos do bolsista relacionado ao Projeto de Pesquisa,
4. Introdução
5. Desenvolvimento com citação da literatura referente aos objetivos do bolsista
6. Metodologia aplicada ao objetivo do Plano de Trabalho do Bolsista
7. Resultados esperados para as atividades do bolsista
8. Referências bibliográficas
9. Cronograma de atividades (durante o período da bolsa)

Obs.: Bolsas serão permitidas, exclusivamente com a participação de Instituições de Ensino.

Atenciosamente,



Fundação Escola Politécnica da Bahia

Luiz Antônio Magalhães Pontes

Diretor Geral